

Flow Chart

Beobachtet wird: _____ :

Teil: _____
Material: _____
Tätigkeit: _____
Dokument: _____

Datum: _____

Abteilung: _____

Ersteller: _____

	Was und Wie Aktuelle – Vorgegschlagene Methode	Tätigk. Nr.	Abt.	Distanz	Zeit	Symbol				
						○	⇒	□	D	▽
1						•	•	•	•	•
2						•	•	•	•	•
3						•	•	•	•	•
4						•	•	•	•	•
5						•	•	•	•	•
6						•	•	•	•	•
7						•	•	•	•	•
8						•	•	•	•	•
9						•	•	•	•	•
10						•	•	•	•	•
11						•	•	•	•	•
12						•	•	•	•	•
13						•	•	•	•	•
14						•	•	•	•	•
15						•	•	•	•	•
16						•	•	•	•	•
17						•	•	•	•	•
18						•	•	•	•	•